

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБОУ
«Средняя общеобразовательная
школа № 43»
протокол № 1
от 31.08.2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Управляющего совета
МБОУ «Средняя
общеобразовательная
школа № 43»
г. Симферополя
№ 1
от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБОУ
«Средняя общеобразовательная
школа № 43»
№ 18-ОД
от 31.08.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 2.25

**о порядке организации обучения по индивидуальному учебному плану при
реализации основной образовательной программы среднего общего
образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 43»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации обучения по индивидуальному учебному плану при реализации основной образовательной программы среднего общего образования (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (с изменениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 г. № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (с изменениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 (с изменениями);
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 г. № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
- Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 г. № 2/16-з);
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.03.2010 г. № 03-412 «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения»;
- информационным письмом Департамента общего и дошкольного образования Министерства образования Российской Федерации от 20.04.2004 г. № 14-51-102/13 «О направлении рекомендаций по организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов обучающихся»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.03.2010 г. № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;

- Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утверждённого приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. № 761н;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189;
- Постановлением Совета министров Республики Крым от 28.06.2016 г. № 295 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Республики Крым, для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- письмом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 03.04.2020 г. № 01-14/1134 «Об особенностях формирования учебных планов общеобразовательных организаций на 2020-2021 учебный год»;
- письмом ГКУ РК «Информационно-методический, аналитический центр» от 02.06.2020 г. № 01-13/92 «Организация обучения по индивидуальному учебному плану в условиях введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 43» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – Устав МБОУ «СОШ № 43»).

1.2. Положение регламентирует порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП) для удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся при реализации основной образовательной программы среднего общего образования (далее – ООП СОО).

1.3. С учётом возможностей и потребностей личности обучающегося общеобразовательные программы могут осваиваться по индивидуальному учебному плану. ИУП – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. Порядок осуществления обучения по ИУП определяется образовательной организацией самостоятельно, а реализация ИУП осуществляется в пределах осваиваемой ООП СОО.

1.5. На обучение по ИУП распространяются Федеральные государственные стандарты среднего общего образования (далее – ФГОС СОО).

1.6. Главной задачей обучения по ИУП является удовлетворение потребностей детей с учётом их особенностей, путём выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.

2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

2.1. ИУП разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся (при совпадении их индивидуальных запросов) на основе учебного плана образовательной организации.

2.2. При формировании ИУП может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, элективных курсов, иных компонентов, входящих в учебный план образовательной организации.

2.3. ИУП составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей).

2.4. ИУП определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если ИУП рассчитан более чем на один год) учебных предметов, элективных курсов, иных компонентов, входящих в учебный план образовательной организации, форм и сроков промежуточной аттестации обучающихся.

2.5. ИУП разрабатывается в соответствии со спецификой образовательного учреждения и с учётом возможностей ОО.

2.6. При реализации образовательных программ в соответствии с ИУП могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, технологии сетевой формы реализации программ.

2.7. Основанием для формирования ИУП является решение педагогического совета, принятое на основании заявления от обучающихся и (или) родителей (законных представителей) и закреплённое приказом по школе.

2.8. В заявлении должны содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углублённое изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения ООП СОО и др.).

2.9. Обучение по ИУП начинается, как правило, с начала учебного года.

2.10. Перевод на обучение по ИУП обучающихся в течение учебного года осуществляется по заявлению обучающегося или его родителей (законных представителей) и решается в зависимости от конкретной ситуации.

2.11. С учётом способностей обучающегося, по его запросу может быть организовано изучение отдельных курсов и тем в форме самообразования и других формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании и локальными актами МБОУ «СОШ № 43».

2.12. Образовательная организация с учётом запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) определяет и оформляет приказом руководителя сроки и уровень реализации учебных предметов (базовый, углублённый), расписание занятий, перечень программ обучения по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, список педагогов, ведущих обучение.

2.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация, перевод и отчисление обучающегося осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами МБОУ «СОШ № 43».

2.14. Оформление документации по реализации ИУП осуществляется в установленном порядке.

3. Порядок составления ИУП обучающихся. Формирование групп для реализации ИУП

3.1. Устанавливается следующий порядок составления ИУП обучающихся в МБОУ «СОШ № 43»:

- проводится информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможности организации обучения по ИУП, предлагаются варианты с учётом собственных ресурсов;
- изучается запрос обучающихся на освоение ООП СОО по ИУП (предварительное анкетирование);
- осуществляется сбор заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних/совершеннолетних обучающихся;
- заместитель директора по УВР, курирующий СОО, совместно с тьютором (при наличии) проводит экспертизу представленных заявлений, составляет предварительный ИУП обучающегося (обучающихся);
- разработанные ИУП рассматриваются на заседании педагогического совета, в рамках которого формируются группы обучающихся, согласовывается расписание, решаются организационные вопросы реализации ИУП в учреждении;
- на основании проектов ИУП, с учётом возможностей школы администрация открывает группы для изучения учебных предметов, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности;
- после комплектования групп ИУП утверждаются приказом директора и доводятся до сведения участников образовательных отношений под подпись.

3.2. При реализации ООП СОО в сетевой форме в МБОУ «СОШ № 43» устанавливается следующий порядок составления ИУП:

- проводится информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможности реализации ООП СОО в сетевой форме по ИУП предлагаются варианты с учётом привлечённых ресурсов других образовательных учреждений и организаций;
- родители (законные представители) несовершеннолетних/совершеннолетних обучающихся пишут заявления на освоение ООП СОО по ИУП;
- заместитель директора по УВР, курирующий СОО, осуществляет экспертизу представленных заявлений, составляет проект ИУП обучающихся;
- разработанные ИУП рассматриваются на заседании педагогического совета, в рамках которого формируются сетевые группы обучающихся, согласовывается расписание, решаются организационные вопросы реализации ИУП в сетевой форме;
- после комплектования групп ИУП утверждаются приказом директора и доводятся до сведения участников образовательных отношений под подпись.

4. Требования к ИУП среднего общего образования

4.1. Образовательная организация обеспечивает реализацию ИУП одного или нескольких профилей обучения: естественнонаучного, гуманитарного, социально-экономического, технологического, универсального.

4.2. ИУП профильного обучения содержит 11 (12) учебных предметов и предусматривает изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определённой ФГОС СОО (на базовом или углублённом уровне), в том числе может содержать интегрированные учебные предметы: «Естествознание», «Обществознание», «Россия в мире», «Экология».

4.3. Обязательными для включения во все ИУП являются следующие учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

4.4. В ИУП могут быть включены дополнительные учебные предметы, курсы по выбору обучающихся, элективные курсы, курсы внеурочной деятельности в соответствии со спецификой и возможностями образовательной организации.

4.5. Обязательная часть ООП СОО составляет 60%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 40% от общего объёма образовательной программы среднего общего образования.

4.6. В ИУП на основе учебного плана профильного уровня (кроме универсального) включаются:

- обязательные предметы, утверждённые ФГОС СОО;
- не менее 3-х учебных предметов на углублённом уровне изучения из соответствующей профилю предметной области и (или) смежной с ней предметной области;
- не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определённой ФГОС СОО, с учётом мнения обучающихся, их родителей (законных представителей);
- дополнительные элективные и (или) факультативные курсы, предметы по выбору разной направленности, курсы с учётом регионального компонента.

4.7. В ИУП на основе учебного плана универсального профиля включаются:

- обязательные предметы, утверждённые ФГОС СОО;
- не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определённой ФГОС СОО, с учётом мнения обучающихся, их родителей (законных представителей);
- дополнительные элективные и (или) факультативные курсы, предметы по выбору разной направленности, курсы с учётом регионального компонента.

4.8. В ИУП обязательно должны быть предусмотрены часы на выполнение обучающимися итогового индивидуального проекта.

4.9. Аудиторная нагрузка обучающихся 10-11 классов, реализующих ИУП, не должна превышать предельно допустимых объёмов, установленных требованиями СанПиН к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях на уровне СОО.

4.10. Для удовлетворения индивидуальных потребностей обучающихся при формировании ИУП целесообразно использовать часы, выделенные на реализацию внеурочной деятельности (при наличии финансовой возможности, до 700 часов за 2 года обучения) по направлениям развития личности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное.

4.11. Внеурочная деятельность организуется по заявлениям родителей (законных представителей).

5. Сроки освоения ИУП среднего общего образования

5.1. Количество учебных занятий в рамках обучения на уровне СОО (2 года) на одного обучающегося составляет не менее 2170 часов и не более 2590 часов.

5.2. ИУП может предусматривать уменьшение срока реализации ООП СОО за счёт ускоренного обучения (с указанием сроков).

5.3. Срок освоения ИУП для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при обучении по адаптированным основным образовательным программам среднего общего образования и для обучающихся, осваивающих основную образовательную программу в очно-заочной или заочной формах, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не более чем на один год.

6. Порядок внесения изменений в ИУП обучающегося

6.1. Обучающийся может изменить решение о направленности и уровне освоения обязательных предметов и предметов по выбору, включенных в ИУП.

6.2. Изменения могут быть внесены в ИУП только при соблюдении следующих условий:

- при сохранении обязательных для включения во все ИУП учебных предметов: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия»;
- при отсутствии у обучающегося академической задолженности за предшествующий внесению изменений период по той программе, от освоения которой он отказывается;
- при наличии мест в группе, изучающей программу, которую обучающийся планирует внести в свой ИУП;
- после консультации с тьютором (при наличии) или классным руководителем, осуществляющим сопровождение формирования и корректировки ИУП;
- после сдачи зачёта по программам, по которым обучающийся до внесения изменений не обучался (ликвидация академической разницы);
- при наличии письменного согласования с учителем-предметником;
- при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

6.3. Учитель предоставляет обучающемуся возможность получить 1-2 индивидуальные или групповые консультации по программе, включённой им в свой ИУП, для обеспечения самостоятельного освоения части программы, которую группа уже прошла.

6.4. Изменения в ИУП утверждаются директором образовательной организации.

7. Контроль реализации ИУП

7.1. Образовательная организация осуществляет контроль освоения общеобразовательных программ обучающимися, перешедшими на обучение по ИУП.

7.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведённых на обучение по ИУП, осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 43» (с изменениями).

8. Государственная итоговая аттестация обучающихся

8.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведённых на обучение по ИУП, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий

академической задолженности и в полном объеме выполнивший ИУП, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

9. Финансовое обеспечение и материально-техническое оснащение

9.1. Финансовое обеспечение ИУП осуществляется за счёт бюджетных средств в рамках финансирования реализации ООП СООО.

9.2. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации ИУП обучающихся.

10. Права и обязанности участников образовательного процесса

10.1. Администрация образовательной организации обязана:

- разработать локальные нормативные акты по организации обучения по ИУП;
- предоставить каждому обучающемуся право выбора содержания образования и уровня его освоения в соответствии с запросами обучающихся и ресурсами, которыми обеспечена школа;
- предоставить информацию, необходимую для принятия решения по ИУП;
- обеспечить условия для освоения обучающимися согласованного ИУП;
- обеспечить обучающимся педагогическое сопровождение процесса формирования и корректировки ИУП.

10.2. Администрация имеет право направить обучающегося на внеплановую консультацию в рамках педагогического сопровождения профильного обучения.

10.3. Обучающийся 10-11 классов обязан:

- посещать предусмотренные ИУП учебные занятия;
- качественно осваивать ИУП;
- ликвидировать академические задолженности, в т.ч. при изменении состава ИУП.

10.4. Обучающийся на уровне СОО имеет право:

- на формирование собственного ИУП;
- на своевременное получение от администрации образовательной организации информации, необходимой для составления ИУП;
- на консультации в рамках педагогического сопровождения при изменении ИУП.

10.5. Прочие права и обязанности администрации и обучающихся, а также права и обязанности других участников образовательного процесса регулируются действующим законодательством и локальными актами, принятыми в образовательной организации.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБОУ «СОШ № 43».

11.2. Внесение изменений и дополнений в Положение производится на заседании педагогического совета МБОУ «СОШ № 43».

11.3. Положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану при реализации основной образовательной программы среднего общего образования.